



COMUNE DI TREMESTIERI ETNEO

“Città Metropolitana di Catania “

Avviso pubblico per l’assunzione a tempo determinato 36 mesi e parziale di n.2 unità area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione con il profilo professionale di assistenti sociali, tramite utilizzo di graduatorie vigenti in altri Enti. Invio manifestazioni di interesse per la individuazione della graduatoria da utilizzare.

Il Funzionario della 1[^] Direzione “Affari Generali e Risorse Umane”

Viste:

- la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 5 del 22/05/2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027 nella quale è stata prevista, fra l’altro, per l’anno 2025, l’assunzione etero finanziata di n. 2 unità con il profilo professionale di “assistenti sociali “, a tempo determinato 36 mesi e parziale 18 ore settimanali, Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, con oneri a carico della “Quota Servizi del Piano di Povertà” per il rafforzamento del servizio sociale professionale dei Comuni mirante alla promozione e attuazione uniforme su tutto il territorio nazionale del medesimo livello essenziale delle prestazioni di assistenza sociale professionale, giusta allegata comunicazione prot. 13880 del 30/04/2024 del Distretto Socio Sanitario 19 – Gravina di Catania Ufficio Autonomo Speciale Piano di Zona, registrata al prot. gen. 12528 del 03/05/2024, di avvio procedura rafforzamento Servizio Sociale Professionale, mediante l’applicazione della disciplina per l’utilizzo di graduatorie di altri enti e in subordine mediante concorso pubblico;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco e della Giunta Comunale n. 52 del 12/09/2024 avente per oggetto: “Regolamento per l’utilizzo di graduatorie di altri enti”;
- l’assenza di proprie graduatorie valide per il profilo professionale sopra citato;
- la determina della 1[^] direzione n. 361 del 28/08/2025 - R.G. n. 882/2025 con la quale è stato approvato lo schema del presente avviso.

R E N D E N O T O

Che sul portale inPA (<https://www.inpa.gov.it/>) è pubblicata la manifestazione di interesse per la copertura a tempo determinato 36 mesi e parziale 18 ore settimanali di n. 2 unità dell’Area dei Funzionari e della Elevata qualificazione con il profilo di Assistente sociale (ex Cat. D) mediante l’utilizzo di graduatorie valide e approvate da altri enti del comparto Funzioni Locali;

Art. 1

Requisiti di partecipazione

La procedura di cui al presente avviso è riservata a coloro che sono:

- in possesso del titolo di studio previsto ed abilitati alla professione di Assistente Sociale con iscrizione nel relativo albo;

- collocati in graduatorie in corso di validità, approvate da Enti del Comparto Funzioni Locali, in seguito all'espletamento di concorsi pubblici per la copertura di posti in profilo professionale ed area uguali o equivalenti a quello da ricoprire (Funzionario Assistente Sociale – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione).

Art. 2

Modalità e termini e di presentazione della manifestazione di interesse

Il presente avviso è pubblicato sul Portale “InPA” all’indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, all’albo on line e nella sotto-sezione “bandi di concorso” di amministrazione trasparente dell’Ente.

Le manifestazioni di interesse, finalizzate esclusivamente all’individuazione della graduatoria da utilizzare, debbono essere presentate entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso pubblico esclusivamente attraverso il portale InPA.

Esse, a pena di inammissibilità, debbono contenere:

- a. Cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b. Residenza, indirizzo PEC, numero di telefono;
- c. Indicazione della propria posizione tra gli idonei non assunti, profilo per il quale la graduatoria è stata formata;
- d. Denominazione e sede dell’Ente pubblico detentore della graduatoria segnalata;
- e. Estremi del provvedimento Amministrativo della graduatoria di merito;
- f. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso.
- g. di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina all’impiego;
- h. di non essere stato/a destituito/a, o dispensato/a, dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell’art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10/01/57, n.3;
- i. di possedere l'idoneità psico-fisica all’impiego e allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo professionale di inquadramento;
- l. di non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale, ai sensi dell’art. 35 bis D.Lgs. 165/01;
- m. il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, per gli adempimenti della procedura concorsuale.
- n. di non essere incompatibile ai sensi del D.lgs 39/2013.

Alla domanda deve essere allegata copia di un documento in corso di validità.

La manifestazione di interesse, redatta in carta semplice, dovrà essere sottoscritta dagli interessati e pervenire entro e non oltre le ore 23.59 del 24/09/2025.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dal bando, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti nell’Ente.

Art. 3

Procedimento di selezione

Alla scadenza del termine di pubblicazione dell’avviso pubblico di cui al punto 2, il servizio in materia di personale contatterà nel caso di presenza di più graduatorie valide, ai sensi dell’art. 4 punto c) del vigente Regolamento per l’utilizzo di graduatorie di altri enti vigenti, l’Amministrazione Pubblica geograficamente più vicino a Tremestieri Etneo (secondo dati Istat) e in caso di equidistanza l’Amministrazione Pubblica con la graduatoria più vecchia.

L’Amministrazione detentrici della graduatoria individuata avrà un termine non inferiore a 10 giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all’utilizzo della propria graduatoria e, in caso di risposta affermativa, si procederà a stipulare apposito accordo.

Individuata la graduatoria l’Ufficio Personale procede al suo utilizzo mediante scorrimento in base all’ordine della stessa, dei soggetti utilmente ivi collocati ai quali è di volta in volta assegnato un termine di 5 (cinque) giorni per confermare la propria disponibilità in merito all’assunzione di cui al presente avviso.

La manifestazione di interesse non preconstituisce alcun diritto di precedenza nei confronti degli altri eventuali candidati che precedono in graduatoria, i quali verranno, pertanto, contattati per acquisire l'eventuale disponibilità ad essere assunti.

Nel caso non sia stato possibile individuare graduatorie utilizzabili in esito al presente avviso, si procederà con le modalità di cui all'art.4 lett. b) del vigente regolamento per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti approvato dal Commissario Straordinario con atto deliberativo n.52/2024 con i poteri della Giunta Comunale.

ART. 4

Stipula del contratto individuale di lavoro

Il rapporto di lavoro a tempo determinato viene instaurato mediante la stipula di contratto individuale di lavoro con inquadramento nel ruolo del personale del Comune di Tremestieri Etneo, nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione con il profilo professionale di Assistente sociale e verrà sottoscritto al completamento della procedura.

Gli aspetti concernenti il trattamento giuridico ed economico sono regolati dalla disciplina dei contratti collettivi vigenti.

I vincitori saranno invitati, con apposita comunicazione PEC e con avviso nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro muniti dei documenti necessari ai sensi di legge. L'avente diritto all'assunzione che non sottoscriverà il contratto individuale e non prenderà servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, sarà considerato rinunciatario all'assunzione e perderà ogni diritto alla nomina. Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dall'avviso.

Art. 6

Accesso agli atti

L'esercizio del diritto di accesso agli atti del concorso è riconosciuto a chiunque vi abbia interesse, in conformità a quanto stabilito dalla Legge n. 241/90 e dal regolamento di attuazione D.P.R. 27 giugno 1992 n. 352 e ss.mm.ii. L'accesso agli atti è consentito per tutti gli atti a rilevanza esterna della presente procedura, dopo l'adozione del provvedimento conclusivo del procedimento e condizionato alla richiesta di accesso promossa da parte dell'interessato, con le modalità previste dalla normativa vigente.

Il Responsabile del Procedimento è l'Istr. Giacomina Coniglione tel.0957419223.

Art. 7

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Tremestieri Etneo in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Tremestieri Etneo anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti la presente procedura.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da posizioni di legge o di regolamento. In particolare i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Tremestieri Etneo nel rispetto dei principi pertinenza e non eccedenza.

L'interessato gode dei diritti di cui alla citata Legge, tra i quali figurano il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, e il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Ente o del suo Responsabile della Protezione dei Dati personali (Data Protection Officer - DPO) al seguente indirizzo e-mail: a.maniscalco@techlabitalia.it.

Art. 8 **Disposizioni finali**

Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni di legge e regolamentari applicabili.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura.

L'Ente si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente avviso, di sospendere o di annullare la procedura o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il candidato possa per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

L'Istr. Amm.vo
(Istr. Giacoma Coniglione)

Il Funzionario Responsabile
Dott. Paolo Torrisi